ОБХОДНОЙ ЛИСТ

|  |  |
| --- | --- |
| Ф.И.О. увольняющегося работника |  |
| Отдел (структурное подразделение) |  |
| Должность |  |
| Дата увольнения: |  |
| Реквизиты приказа об увольнении |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Отдел (структурное подразделение) | Ф.И.О.начальника отдела, руководителя | Отметка об отсутствии задолженности | Дата | Подпись  |
| Отдел кадров |  |  |  |  |
| Бухгалтерия |  |  |  |  |
| Отдел инженерно-хозяйственного обеспечения |  |  |  |  |
| Библиотека |  |  |  |  |
| Отдел художественного творчества |  |  |  |  |
| Методический отдел |  |  |  |  |
| Отдел информационных технологий |  |  |  |  |
| Отдел учебно-воспитательной работы |  |  |  |  |
| Отдел «Экспозиционно-выставочный центр» |  |  |  |  |
| Отдел конкурсов профессионального мастерства |  |  |  |  |
| Отдел социально-культурной работы |  |  |  |  |
| Отдел свето звукотехнического обеспечения |  |  |  |  |