



**Правительство Санкт-Петербурга  
Комитет по образованию  
Государственное бюджетное нетиповое образовательное учреждение  
Дворец учащейся молодежи Санкт-Петербурга**

**ПАМЯТКА ПО ПОДГОТОВКЕ  
К ГОРОДСКОМУ КОНКУРСУ ВИДЕОТВОРЧЕСТВА  
«ВЗГЛЯД»  
СРЕДИ УЧАЩИХСЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ,  
РЕАЛИЗУЮЩИХ АДАптиРОВАННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ  
ПРОГРАММЫ ДЛЯ ДЕТЕЙ С ОВЗ**

## Оглавление

Введение.....	4
Основные правила участия в Конкурсе .....	5
Рекомендации по заполнению заявки на участие в Конкурсе.....	7
Название учреждения .....	7
ФИО и дата рождения автора(ов) видеоролика .....	7
Нозология.....	8
Конкурсная номинация.....	8
Название видеоролика .....	10
Хронометраж .....	10
ФИО руководителя (педагога), контактные телефоны для связи, e-mail ...	10
ФИО и должности педагогов, подготовивших участников к Конкурсу .....	11
Рекомендации по заполнению согласия на обработку персональных данных .....	12
Рекомендации по подготовке материалов для создания программы Конкурса .....	13
Аннотация к видеоролику .....	14
Технические требования к конкурсным материалам .....	14
Заключение .....	15

На бланке учреждения

**ЗАЯВКА**  
**на участие в городском конкурсе видеотворчества «Взгляд»**  
**среди учащихся государственных общеобразовательных учреждений,**  
**реализующих адаптированные образовательные программы для детей с ОВЗ**

1.	Название учреждения (полностью, согласно Уставу учреждения)	
2.	ФИО (полностью) и дата рождения автора(ов) видеоролика	<i>Нозология:</i>
3.	Конкурсная номинация	
4.	Название видеоролика	
5.	Хронометраж	
6.	ФИО руководителя (педагога), контактные телефоны для связи, e-mail	
7.	ФИО и должности педагогов (полностью), подготовивших участников к Конкурсу (для указания в сертификате или дипломе)	

Директор учреждения

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.

## Введение

Памятка разработана в соответствии с положением о городском конкурсе видеотворчества «Взгляд» среди учащихся государственных общеобразовательных учреждений, реализующих адаптированные образовательные программы для детей с ОВЗ (далее – Конкурс) и рекомендована к использованию в работе при заполнении заявки на участие в Конкурсе и подготовке комплекта конкурсной документации и конкурсных материалов.

Конкурс учрежден Комитетом по образованию. Организатором Конкурса является Государственное бюджетное нетиповое образовательное учреждение Дворец учащейся молодежи Санкт-Петербурга.

**Цель Конкурса:** вовлечение в активную культурную жизнь детей с ограниченными возможностями здоровья и воспитанников центров содействия семейному воспитанию, создание инклюзивного творческого пространства для самореализации детей и подростков средствами кино- и видеотворчества.

### **Задачи Конкурса:**

- создание равных возможностей для развития и реализации творческого потенциала детей и подростков;
- выявление талантливых детей, привлечение их к активному участию в культурной жизни общества;
- формирование информационного пространства, способствующего выявлению и решению педагогических задач.

### **Участники Конкурса:**

- учащиеся государственных общеобразовательных учреждений, реализующих адаптированные образовательные программы для детей с ОВЗ, в возрасте от 7 до 18 лет (включительно);
- воспитанники центров содействия семейному воспитанию в возрасте от 7 до 18 лет (включительно).

## Основные правила участия в Конкурсе

Перед заполнением заявки на участие в Конкурсе рекомендуется внимательно изучить положение о Конкурсе.

### Конкурс проходит в несколько этапов:

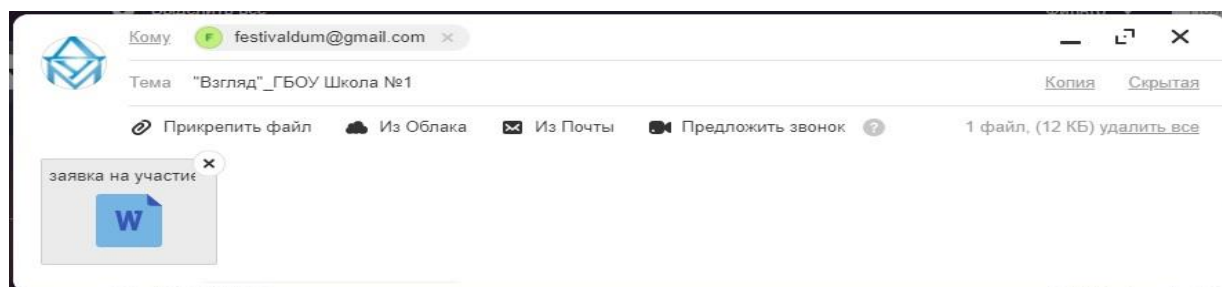
- сбор документов и материалов от участников Конкурса;
- оценка оргкомитетом документов и материалов на соответствие их требованиям Конкурса;
- открытый конкурсный показ видеофильмов в присутствии членов Жюри;
- подведение итогов Конкурса;
- награждение победителей Конкурса.

**Основанием для участия в Конкурсе** является предоставление в оргкомитет следующих документов и материалов:

- заявка на участие, выполненная на официальном бланке учреждения, заверенная печатью и подписанная директором учреждения;
- согласие на обработку персональных данных;
- копия видеофильма;
- материалы для создания программы Конкурса.

### Документы и материалы принимаются в несколько этапов:

**1 этап** – конкурсному участнику необходимо направить предварительную заявку на участие в Конкурсе в электронном виде. Заявки в электронном виде принимаются согласно срокам Положения по электронной почте [festivaldum@gmail.com](mailto:festivaldum@gmail.com), с указанием темы письма «Взгляд»\_название вашего учреждения.



Предварительная заявка должна быть выполнена на бланке учреждения и может быть подана в формате .doc(x). Печать и подпись директора учреждения на предварительной заявке не требуются;

**2 этап** – конкурсанту необходимо предоставить в оргкомитет оригинал заявки на участие в Конкурсе в печатном виде. Оригинал заявки должен быть выполнен на бланке учреждения, подписан директором учреждения и заверен печатью. Вместе с оригиналом заявки необходимо предоставить письменное согласие на обработку персональных данных, копию видеофильма, материалы для создания программы Конкурса.

**Не рассматриваются заявки:**

- не соответствующие положению о Конкурсе;
- предоставленные только в электронном или только в печатном виде;
- не содержащие полный комплект конкурсной документации;
- предоставленные позднее заявленных.

**Не рассматриваются видеофильмы:**

- которые уже были заявлены для участия в предыдущих конкурсах Фестиваля;
- общий хронометраж которых превышает время, указанное в положении о Конкурсе;
- не соответствующие условиям ни одной из номинаций Конкурса.

## Рекомендации по заполнению заявки на участие в Конкурсе

В заявке на участие в Конкурсе должны быть указаны максимально полные и точные сведения о конкурсante (творческом коллективе) и его видеофильме. Рекомендуется внимательно проверять заполнение всех полей заявки, в том числе на предмет отсутствия грамматических, орфографических и пунктуационных ошибок.

Перед подачей заявки и полного комплекта конкурсной документации рекомендуется самостоятельно проверить, насколько указанная информация соответствует критериям, описанным в положении о Конкурсе.

Заявки предоставляются на каждый видеоролик отдельно!

### Название учреждения

В графе необходимо указать актуальное полное название учреждения, согласно уставу учреждения. Аббревиатурные сокращения не допускаются.

**Пример:**

1.	<i>Название учреждения (полностью, согласно уставу учреждения)</i>	<i>Государственное бюджетное нетиповое образовательное учреждение Дворец учащейся молодежи Санкт-Петербурга</i>
----	--	---

### ФИО и дата рождения автора(ов) видеоролика

В графе необходимо указать фамилию, имя (полностью) и дату рождения участника Конкурса – автора видеофильма.

**Пример:**

2.	<i>ФИО (полностью) и дата рождения автора(ов) видеоролика</i>	<i>Иванов Иван, 01.01.2010</i>	<i>Нозология:</i>
----	---	--------------------------------	-------------------

В случае если авторство видеофильма принадлежит группе учащихся, необходимо указать фамилии, имена (полностью) и даты рождения всех участников творческого коллектива.

**Пример:**

2.	<i>ФИО (полностью) и дата рождения автора(ов) видеоролика</i>	<i>Иванов Иван, 01.01.2010 Петров Василий, 01.01.2002</i>	<i>Нозология:</i>
----	---	---	-------------------

Если авторство видеопленки принадлежит группе учащихся от 5 человек, рекомендуется объединить коллектив под одним названием.

**Пример:**

2.	<i>ФИО (полностью) и дата рождения автора(ов) видеоролика</i>	<i>Группа учащихся 3Б класса: Иванов Иван, 01.01.2010 Петров Василий, 01.01.2002</i>	<i>Нозология:</i>
----	---	--	-------------------

### Нозология

Если в коллективе есть участники с ОВЗ, необходимо указать их образовательный маршрут в соответствующей графе «Нозология». Уточнение нозологической группы необходимо для объективной оценки участников Конкурса членами жюри. В случае отсутствия у участников какой-либо нозологической группы необходимо поставить прочерк.

**Примеры:**

2.	<i>ФИО (полностью) и дата рождения автора(ов) видеоролика</i>	<i>Иванов Иван, 01.01.2010</i>	<i>Нозология: ДЦП</i>
----	---	--------------------------------	---------------------------

2.	<i>ФИО (полностью) и дата рождения автора(ов) видеоролика</i>	<i>Иванов Иван, 01.01.2010 Петров Василий, 01.01.2002 Иванова Мария, 01.01.2013</i>	<i>Нозология: ДЦП - ЗПР</i>
----	---	---	---

2.	<i>ФИО (полностью) и дата рождения автора(ов) видеоролика</i>	<i>Группа учащихся 3Б класса: Иванов Иван, 01.01.2010 Петров Василий, 01.01.2002</i>	<i>Нозология: ДЦП -</i>
----	---	--	---------------------------------

### Конкурсная номинация

При подготовке к Конкурсу необходимо внимательно ознакомиться с п.5.2.1. в положении о Конкурсе и заранее определить тему, идею, жанр и хронометраж будущего видеоролика. Участнику необходимо самостоятельно определить соответствующую номинацию для своего видеопленки.

К участию в номинации «Игровой фильм» допускаются видеопленки, выдержанные в жанрах игрового кино. Это преимущественно «выдуманные» истории, имеющие в основе сюжет, воплощенный в сценарии и интерпретируемый режиссером. Игровой фильм создается с помощью



актёрской игры, операторского искусства и искусства монтажа, декорационных работ и т.д.

К участию в номинации **«Неигровое кино»** принимаются фильмы, созданные на основе документального видеоряда, съемок реальной действительности, подлинных событий и людей. В неигровом кино отсутствует актёрская игра, постановочные сцены, вымышленные персонажи и придуманные истории. Это могут быть различные видеозарисовки, новостные телерепортажи, фильмы о людях, фильмы о путешествиях (туристские фильмы), исторические и краеведческие фильмы, фильмы о природе и т.д.

К участию в номинации **«Социальная реклама»** принимаются короткие видеоролики, которые освещают давно существующую укоренившуюся в обществе проблему и направлены на изменение поведения и мышления людей. Главная задача социальной рекламы – передать основную идею, которая обладает социальной ценностью. В начале социальной рекламы может быть задан острый вопрос, на который необходимо обратить внимание зрителя. Завершается социальная реклама, как правило, слоганом, призывающим к решению социальной задачи.

К участию в номинации **«Анимационный видеоролик»** принимаются документальные, игровые, социальные (в зависимости от темы и идеи) видеофильмы, выполненные в технике пластилиновой, рисованной, кукольной мультипликации, компьютерной анимации, компьютерной графики, flesh-анимации и т.д.

При заполнении графы «Конкурсная номинация» необходимо указать одну из предложенных номинаций, соответствующую видео-работе.

**Пример:**

3.	Конкурсная номинация	Социальная реклама
----	----------------------	--------------------

## Название видеоролика

В разделе необходимо указать «афишное» название видеофильма. Рекомендуется использовать уникальные, короткие и звучные названия, обладающие положительной эмоциональной окраской. Название видеофильма должно отражать его идею.

**Пример:**

4.	Название видеоролика	«Спорт – это жизнь!»
----	----------------------	----------------------

## Хронометраж

В разделе необходимо указать общую продолжительность видеофильма, включая начальные и завершающие титры. Хронометраж видеофильма может быть любым, но не должен превышать время, указанное в требованиях к номинациям в положении о Конкурсе:

- Номинация «Игровой фильм» – общая продолжительность видеофильма не должна превышать 10 минут.
- Номинация «Неигровое кино» – общая продолжительность видеофильма не должна превышать 10 минут.
- Номинация «Социальная реклама» – общая продолжительность видеофильма не должна превышать 1 минуту.
- Номинация «Анимационный видеоролик» – общая продолжительность видеофильма не должна превышать 5 минут.

**Пример:**

5.	Хронометраж	0:45 / 0 минут 45 секунд
----	-------------	--------------------------

## ФИО руководителя (педагога), контактные телефоны для связи, e-mail

В графе необходимо указать контактные данные ответственного лица – сотрудника учреждения, составляющего заявку. Фамилию, имя и отчество сотрудника необходимо прописать полностью, указать все доступные телефоны и электронную почту, с которой будет отправлена заявка. Рекомендуется указать должность контактного лица.

В графе могут быть указаны данные, как руководителя коллектива, так и заместителя директора, педагога-организатора, социального педагога и т.д. Оргкомитет может обратиться к ответственному лицу, указанному в данной графе, для решения организационных вопросов Конкурса: уточнения данных участника (коллектива) или его видеофильма; уточнения комплектации документов; исправления ошибок, допущенных при заполнении заявки и т.д.

**Пример:**

6.	<i>ФИО руководителя (педагога), контактные телефоны для связи, e-mail</i>	<b><i>Иванова Мария Петровна (руководитель)</i></b> <b><i>+7-900-000-00-00</i></b> <b><i>(812) 000--00-00</i></b> <b><i>abcd@mail.ru</i></b>
----	---	---

### **ФИО и должности педагогов, подготовивших участников к Конкурсу**

При составлении заявки рекомендуется внимательно заполнить графу «ФИО и должности педагогов, подготовивших участников к Конкурсу», указав полные данные всех педагогов, чьи фамилии необходимо прописать в сертификатах и дипломах Конкурса. Фамилии, имена и отчества сотрудников и их должности необходимо указывать полностью.

Согласно п. 8.5. положения о Конкурсе, дипломы и сертификаты за участие в Конкурсе заполняются в соответствии с заявками, присланными на Конкурс. Оргкомитет не берет на себя ответственность за ошибки, допущенные участниками при составлении заявки, и не гарантирует замену сертификата или диплома по причине неверно или не полностью указанных данных педагогов.

**Пример:**

7	<i>ФИО и должности педагогов (полностью), подготовивших участников к Конкурсу (для указания в сертификате или дипломе)</i>	<b><i>Руководитель – Иванова Мария Петровна</i></b> <b><i>Библиотекарь – Петрова Ирина Викторовна</i></b> <b><i>Педагог – Смирнова Светлана Сергеевна</i></b>
---	--	---

## Рекомендации по заполнению согласия на обработку персональных данных

### Согласие на обработку персональных данных

В соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие Государственному бюджетному негосударственному образовательному учреждению Дворцу учащейся молодежи Санкт-Петербурга (далее – ГБНОУ ДУМ СПб) на обработку моих персональных данных (данных моего ребёнка) при условии, что их обработка осуществляется уполномоченным лицом ГБНОУ ДУМ СПб, принявшим обязательства о сохранении конфиденциальности указанных сведений. Предоставляю ГБНОУ ДУМ СПб право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными (данными моего ребенка), включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. ГБНОУ ДУМ СПб вправе обрабатывать мои персональные данные (данные моего ребёнка) посредством внесения их в электронную базу данных, списки и другие отчетные формы.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного заявления, которое может быть направлено мной в адрес ГБНОУ ДУМ СПб по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручено лично под расписку надлежаще уполномоченному представителю ГБНОУ ДУМ СПб.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

---

название учреждения

ФИО участника, дата рождения	ФИО совершеннолетнего; законного представителя несовершеннолетнего. Документ, удостоверяющий личность (вид, серия, номер, кем и когда выдан)	Подтверждение согласия на обработку персональных данных

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

В соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», каждому участнику Конкурса необходимо предоставить в оргкомитет письменное согласие на обработку персональных данных, заполненное участником или законным представителем несовершеннолетнего участника. В случае победы участника на Конкурсе, предоставленное им письменное согласие дает право оргкомитету указывать фамилию и имя конкурсанта в отчетах о проведении Конкурса, буклетах и других публикациях.

Согласие должно быть заполнено на каждого конкурсанта. В случае, когда авторство видеофильма принадлежит группе учащихся, согласие может быть заполнено как на каждого участника отдельно, так и общим списком, если все участники коллектива имеют одного законного представителя.

**Примеры:**

<i>ФИО участника, дата рождения</i>	<i>ФИО совершеннолетнего; законного представителя несовершеннолетнего. Документ, удостоверяющий личность (вид, серия, номер, кем и когда выдан)</i>	<i>Подтверждение согласия на обработку персональных данных</i>
<b>Иванов Иван, 15.08.2010</b>	<b>Иванова Юлия Петровна, Паспорт 0000 000000, выдан ТП №0 по СПб и Лен.обл.</b>	<i>согласие подтверждено И.И.Иванов</i>

<i>ФИО участника, дата рождения</i>	<i>ФИО совершеннолетнего; законного представителя несовершеннолетнего. Документ, удостоверяющий личность (вид, серия, номер, кем и когда выдан)</i>	<i>Подтверждение согласия на обработку персональных данных</i>
<b>Иванов Иван, 15.08.2010</b>	<b>Иванова Юлия Петровна, Паспорт 0000 000000, выдан ТП №0 по СПб и Лен.обл.</b>	<i>согласие подтверждено И.И.Иванов</i>
<b>Иванова Мария, 16.09.2008</b>		<i>согласие подтверждено И.И.Иванов</i>

**Рекомендации по подготовке  
материалов для создания программы Конкурса**

Для участников и членов жюри Конкурса оргкомитет выпускает ознакомительный буклет с краткой информацией о видеофильмах. Для составления буклета конкурсантам необходимо предоставить в оргкомитет материалы, отражающие концепцию видеофильма:

- Афиша или стоп-кадр видеоролика;
- Аннотация к видеоролику (логлайн).

### **Аннотация к видеоролику**

Текстовое сопровождение к видеоролику, максимально короткий пересказ содержания фильма в увлекательной форме. Цель аннотации – заинтересовать будущего зрителя. При написании аннотации рекомендуем использовать шаблон: герой-цель-препятствие или герой-проблема-цель.

***Пример аннотации:** «Простой пионер Коля Герасимов отправляется за кефиром, но вместо этого находит настоящую машину времени и попадает в Москву 2084 года. Блуждая по коридорам космопорта, он узнает, что два космических пирата готовятся совершить преступление – украсть милофон, который помогает читать мысли. Коля тут же бросается в погоню за преступниками...» («Гостья из будущего» реж. Павел Арсенов).*

### **Технические требования к конкурсным материалам**

- **Афиша:** может быть выполнена в свободной форме. Афиши принимаются только в электронном виде в формате .jpg или .png.
- **Аннотация к видеоролику:** текстовый материал, выполненный в формате word, шрифт Times New Roman, кегль 14, межстрочный интервал 1,5; объем текста не более 4 предложений.
- **Видеофильм:** принимаются видеофайлы в форматах .mp4, .mov, .avi.; формат кадра – горизонтальный. Вертикальный формат кадра допускается лишь в случае идейно-оправданного видения автора.

Конкурсные материалы предоставляются на одном физическом носителе (DVD-RW диске, USB-флеш-накопителе).

## **Заключение**

Отправка материалов для участия в Конкурсе означает принятие участниками всех условий положения, в том числе в части предоставления организаторам Конкурса права обработки персональных данных.

Работы, направленные на Конкурс, не должны содержать нецензурную лексику и нарушать этические нормы. Материалы должны соответствовать действующему законодательству Российской Федерации.

За авторство ответственность несет лицо, приславшее видеофильм на Конкурс. Авторское право сохраняется за исполнителем. Конкурсные материалы должны являться собственными разработками участников. Права на аудио-, видео- и фотоматериалы, использованные в видеофильме, должны быть свободными от претензий третьих лиц. Ответственность за нарушение авторских прав возлагается на участника Конкурса.

Оргкомитет оставляет за собой право отказать в участии в Конкурсе, если предоставленные материалы не будут соответствовать требованиям положения.

## **Консультации и справки по вопросам проведения Конкурса**

**Адрес:** ГБНОУ Дворец учащейся молодежи Санкт-Петербурга, 191186, ул. Малая Конюшенная, д. 1-3, литера В., отдел социально-культурной работы (каб. 304).

**E-mail:** [festivaldum@gmail.com](mailto:festivaldum@gmail.com).

**Адрес сайта:** [www.dumspb.ru](http://www.dumspb.ru).

**Группа «ВКонтакте»:** [https://vk.com/festival\\_vnl](https://vk.com/festival_vnl).

**Контактные телефоны:** 8 (812) 417-38-14, 8 (812) 417-27-24.