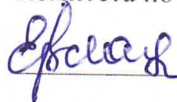


УТВЕРЖДЕНО

Первый заместитель председателя
Комитета по образованию Санкт-Петербурга



Е.В. Владимирская

« »

2021 года



СОГЛАСОВАНО

Директор
ГБНОУ ДУМ СПб



Л.А. Еселева

« »

2021 года



ПОЛОЖЕНИЕ

О ГОРОДСКОМ КОНКУРСЕ НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКИХ РАБОТ

«ДЕРЗАТЬ, ИСКАТЬ, ТВОРИТЬ»

ПОСВЯЩЕННОМ 310-ЛЕТИЮ М.В. ЛОМОНОСОВА

**СРЕДИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, НАХОДЯЩИХСЯ В
ВЕДЕНИИ КОМИТЕТА ПО ОБРАЗОВАНИЮ**

Санкт-Петербург

2021

1. Общие положения

1.1. Положение о городском конкурсе научно-технических работ «Дерзать, искать, творить», посвященном 310-летию М.В. Ломоносова, среди обучающихся государственных профессиональных образовательных учреждений Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию (далее – Положение), определяет цели и задачи городского конкурса научно-технических работ «Дерзать, искать, творить» (далее – Конкурс), порядок его организации, проведения, подведения итогов и награждения победителей.

1.2. В 2021 году Конкурс посвящается 310-летию выдающегося русского ученого, поэта, реформатора русского языка, художника и историка, Михаила Васильевича Ломоносова.

1.3. Официальная информация о конкурсе размещена на сайте Комитета по образованию (адрес сайта: <http://k-obr.spb.ru/>) и сайте Государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения Дворца учащейся молодежи Санкт-Петербурга (далее – Дворец учащейся молодежи Санкт-Петербурга) (адрес сайта: <http://dumspb.ru/>).

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Конкурс проводится с целью интеллектуального и творческого развития подрастающего поколения в профессиональном обучении, а также привлечения внимания учащихся к наукам, современным технологиям и техническому творчеству.

2.2. Задачами Конкурса являются:

- Активизация интереса подрастающего поколения к модернизации и улучшению профессиональной подготовки.
- Формирование исторического сознания, воспитание социальной ответственности и гражданственности.
- Привлечение молодого поколения к участию в проектах, связанных с техническим творчеством и новыми профессиональными направлениями.

3. Организаторы Конкурса

3.1. Организатор Конкурса – Дворец учащейся молодежи Санкт-Петербурга.

3.2. Дворец учащейся молодежи Санкт-Петербурга назначает Организационный комитет Конкурса (далее – Оргкомитет).

3.3. Оргкомитет:

3.3.1. Осуществляет общее и творческое руководство Конкурсом.

3.3.2. Утверждает план подготовки Конкурса.

3.3.3. Определяет состав жюри.

3.3.4. Проводит награждение победителей.

3.4. Конкурс проводится при поддержке Комитета по образованию.

4. Участники Конкурса

4.1. В Конкурсе принимают участие обучающиеся государственных профессиональных образовательных учреждений (далее – ГПОУ), находящихся в ведении Комитета по образованию.

4.2. Возраст участников Конкурса не ограничен.

4.3. Творческая работа, представленная участником, должна быть авторской. Количество работ одного автора не ограничено. Возможно как индивидуальное участие, так и представление работ, выполненных творческими группами (не более 5 человек в группе).

4.5. Оргкомитет Конкурса оставляет за собой право выбора работ для экспонирования.

4.6. Заявки на участие и работы принимаются с **04.10.2021 по 15.11.2021** по адресу: Синопская набережная, д.64, кабинет 411, Музей истории профессионального образования, Дворец учащейся молодежи Санкт-Петербурга.

4.7. К конкурсной работе должны прилагаться: **заявка по предложенной форме** (приложение 1, таблица 1) **и копии студенческих билетов обучающихся ГПОУ, заверенные заместителем директора по учебно-воспитательной работе** (либо заверенная справка о том, что участники являются на данный момент обучающимися ГПОУ). От учреждения принимается только одна общая заявка для участия в Конкурсе (исключение - учреждения с несколькими учебно-производственными площадками (далее - УПП), в таком случае количество заявок может соответствовать количеству УПП, но не более одной заявки от одной УПП).

4.8. Каждая работа должна быть снабжена сопроводительной исследовательской справкой, раскрывающей тему основной работы, а также этикеткой в печатном виде (приложение 1, таблица 2). Этикетка должна быть прикреплена к работе скрепкой.

4.9. Работы без этикетки, с ненадлежащим образом оформленной заявкой или поданные после сроков, указанных в п. 4.6 Положения, к участию в Конкурсе приниматься не будут.

4.10. Форматы работ: А4, А3, А2. (или иной формат по выбору автора, в зависимости от номинации) Работы принимаются без рам.

4.11. Работы, направленные на разжигание расовой, национальной, социальной, религиозной розни, пропагандирующие насилие, противоречащие законодательству РФ и морально-этическим устоям, к участию в Конкурсе приниматься не будут.

4.12. В соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» участник (законный представитель несовершеннолетнего участника) представляет письменное согласие на обработку персональных данных в целях исполнения Положения (приложение 2).

5. Условия проведения Конкурса

5.1. **Тематика работ:** популяризация профессионального обучения, развитие и улучшение профессиональной подготовки, новые технологии в профессиональном образовании.

5.2. Номинации:

- «Будущее за нами» (объемные модели, демонстрационные макеты оборудования, демонстрационные материалы (плоскостные чертежи оборудования), презентации);

- «Мир будущего» (Живопись и графика);

5.3. Требования к оформлению сопроводительной исследовательской справки:

- титульный лист с ФИО участника, ФИО руководителя проекта, официальным названием ГПОУ, названием проекта;

- объем проекта - не более 10 машинописных страниц (12 кегль, полуторный междустрочный интервал);

- приложение – материалы, чертежи, изображения (не более пяти приложений).

5.4. Подведение итогов проводится в соответствии со следующими критериями:

- Соответствие тематике Конкурса;

- Оригинальность и новизна идей, наличие авторских находок и решений;

- Нестандартные графические и композиционные решения и подача материала;

- Техника и культура исполнения, аккуратность и мастерство автора.

5.5. **Представленные работы должны быть забраны авторами или их представителями (педагогами) в течение месяца после завершения Конкурса.** В случае оставления работ дольше указанного срока Дворец учащейся молодежи Санкт-Петербурга не несет ответственности за сохранность работ.

5.6. Дворец учащейся молодежи Санкт-Петербурга оставляет за собой право отбора лучших работ для участия в итоговой выставке в мае 2022 года.

5.7. Работы победителей Конкурса остаются в фонде Дворца учащейся молодежи Санкт-Петербурга.

6. Сроки и место проведения Конкурса

- 6.1. Прием творческих работ проводится с **04.10.2021 по 15.11.2021**.
6.2. Выставка работ участников конкурса проводится с **06.12.2021-10.01.2022**.

7. Жюри Конкурса

7.1. В целях оценки работ участников Конкурса и определения победителей создается Жюри Конкурса (далее – Жюри).

7.2. Состав Жюри, а также изменения в нем определяются Оргкомитетом. Состав Жюри будет определен за две недели до начала Конкурса и опубликован на сайте Дворца учащейся молодежи Санкт-Петербурга.

7.3. Члены Жюри обязаны соблюдать Положение.

7.4. Результатом работы члена Жюри является заполненная и подписанная оценочная ведомость.

7.5. Итоги работы Жюри обсуждению и пересмотру не подлежат.

7.6. Жюри имеет право не присуждать призовое место, присуждать два призовых места, присуждать дополнительные поощрительные дипломы.

8. Награждение победителей Конкурса

8.1. По общему решению Жюри будут определены победители Конкурса в каждой номинации.

8.2. Победители в каждой номинации награждаются дипломами I, II, III степени в каждой номинации и возрастной категории. Остальные участники будут отмечены сертификатами за участие (сертификаты за участие могут быть персональными или коллективными, на усмотрение Оргкомитета).

8.3. Участники Конкурса, занявшие призовые места, оповещаются дополнительно. **Победители Конкурса (либо представители от учреждения) должны присутствовать на церемонии награждения.**

8.4. Церемония награждения состоится во Дворце учащейся молодежи Санкт-Петербурга **в декабре 2021 года**. О времени мероприятия будет сообщено дополнительно.

8.5. Дипломы и сертификаты заполняются в соответствии с заявками, присланными на конкурс.

8.6. Сертификаты за участие выдаются по запросу, направленному на электронную почту: profmuseum@dumspb.ru.

8.7. Информация об итогах Конкурса будет размещена на сайте Дворца учащейся молодежи: www.dumspb.ru, на сайте Музея истории профессионального образования: www.profmuseum.spb.ru, и в группе «ВКонтакте» ([https:// vk.com/professmuseum](https://vk.com/professmuseum)).

9. Финансирование Конкурса

9.1. Финансирование Конкурса осуществляется за счет бюджетных средств Комитета по образованию.

9.2. Участие в Конкурсе бесплатное.

Консультации и справки по вопросам проведения Конкурса

Адрес: ГБНОУ Дворец учащейся молодежи Санкт-Петербурга, 191124, Санкт-Петербург, Синопская набережная, 64, Музей истории профессионального образования.

E-mail: profmuseum@dumspb.ru.

Адрес сайта: www.dumspb.ru, www.profmuseum.spb.ru

Группа «ВКонтакте»: <https://vk.com/professmuseum>

Контактные телефоны/факс: (812)246-08-55

На официальном бланке учреждения

ЗАЯВКА
на участие в городском конкурсе научно-технических работ
«Дерзать, искать, творить», посвященном 310-летию М.В. Ломоносова,
среди обучающихся государственных профессиональных образовательных учреждений
Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию

Название учебного заведения (полностью) _____

Контактная информация: телефон, факс _____

Город/район Санкт-Петербурга _____

Количество работ: _____

ФИО директора (полностью) _____

ФИО ответственного преподавателя (полностью) _____

Занимаемая должность _____

Таблица 1

Список конкурсантов и название работ

№ п/п	Номинация	Возрастная категория, возраст	ФИ участника* (полностью)	Название проекта	ФИО (полностью), должность педагога-руководителя Контактный телефон	Отметка о выдаче/хранении работ
			*			

* В случае, если работа носит коллективный характер, в графе указываются ФИ (полностью) всех авторов.

Директор _____
 _____ (подпись) _____ (ФИО)
 М.П.

Примечание

- заявка должна оформляться на бланке учреждения;
- печать и подпись руководителя учреждения – обязательны.

Таблица 2

Этикетка

Название работы

Автор, возраст

Учреждение

Руководитель

*Шрифт Times New Roman 14,
 интервал 1,0*

<p>«Чистая энергия» Иванов Иван, 17 лет «Источники энергии» ГБНОУ ДУМ СПб Руководитель: Иванова И.И.</p>

Согласие на обработку персональных данных

В соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю Государственному бюджетному нетиповому образовательному учреждению Дворцу учащейся молодежи Санкт-Петербурга (далее – ГБНОУ ДУМ СПб) свое согласие на обработку моих персональных данных (данных моего ребенка) при условии, что их обработка осуществляется уполномоченным лицом ГБНОУ ДУМ СПб, принявшим обязательства о сохранении конфиденциальности указанных сведений. Предоставляю ГБНОУ ДУМ СПб право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными (данными моего ребенка), включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. ГБНОУ ДУМ СПб вправе обрабатывать мои персональные данные (данные моего ребенка) посредством внесения их в электронную базу данных, списки и другие отчетные формы.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного заявления, которое может быть направлено мной в адрес ГБНОУ ДУМ СПб по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручено лично под расписку надлежаще уполномоченному представителю ГБНОУ ДУМ СПб. Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

название образовательного учреждения

ФИО участника, дата рождения	ФИО совершеннолетнего; законного представителя несовершеннолетнего. Документ, удостоверяющий личность (вид, серия, номер, кем и когда выдан)	Подтверждение согласия на обработку персональных данных

«__» _____ 202_ год