

СОГЛАСОВАНО

Заместитель председателя
Комитета по образованию

А.А. Боршевский

2019 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГБНОУ ДУМ СПб

Л.А. Еселева

2019 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор
СПб ГБ ПОУ «РКТК»

В.Д. Гагальский

2019 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о XI Городском фестивале профессионального мастерства «Магия стиля»

1. Общие положения

1.1. Положение о XI Городском фестивале профессионального мастерства «Магия стиля» (далее – Фестиваль) определяет цели и задачи Фестиваля, порядок и сроки его организации, проведения и подведения итогов.

1.2. Конкурс проводится при поддержке Комитета по образованию.

1.3. Подробная информация о Фестивале публикуется на официальном сайте ГБНОУ ДУМ СПб: <http://www.dumspb.ru/>

2. Цели и задачи Фестиваля

2.1. Цель Фестиваля: создание интерактивного пространства для информирования учащихся образовательных учреждений Санкт-Петербурга о специальностях направления «Технология и дизайн» и возможностях получения их в Санкт-Петербурге.

2.2. Задачи Фестиваля:

2.2.1. Содействие информированию учащихся и педагогов о рынке образовательных услуг для расширения возможностей учащихся при планировании дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры с учетом предложений на рынке образовательных услуг Санкт-Петербурга.

2.2.2. Содействие развитию у учащихся и выпускников профессиональных образовательных учреждений мотивации к дальнейшему освоению профессии.

2.2.3. Активизация творческой деятельности учащихся, направленной на профессиональное самоопределение.

2.2.4. Привлечение внимания учащихся к учреждениям дополнительного образования, в которых можно пройти обучение по представленным направлениям.

3. Организаторы Фестиваля

3.1. Организаторами Фестиваля являются Государственное бюджетное нетиповое образовательное учреждение Дворец учащейся молодежи Санкт-Петербурга (далее – ГБНОУ ДУМ СПб) и Санкт-Петербургское Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Российский колледж традиционной культуры» (далее – СПб ГБ ПОУ «РКТК»).

3.2. Организаторы Фестиваля формируют Организационный комитет Фестиваля (далее – Оргкомитет).

3.3. Оргкомитет Фестиваля:

3.3.1. Утверждает план подготовки Фестиваля.

3.3.2. Определяет состав участников Фестиваля.

3.3.3. Осуществляет общее руководство Фестиваля.

4. Порядок и условия проведения Фестиваля

4.1. Фестиваль направлен на знакомство учащихся с учебными заведениями профессионального и высшего образования города, осуществляющими обучение по профилю «Технология и дизайн».

4.2. Дата и место проведения Фестиваля:

4.2.1. Дата проведения Фестиваля: 21.11.2019 года, время проведения Фестиваля – 14.00-17.00, регистрация с 13.30.

4.2.2. Место проведения Фестиваля: СПб ГБ ПОУ «РКТК», ул. Ворошилова, дом 7.

4.3. Целевая аудитория Фестиваля: учащиеся 8-11 классов общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга, студенты профессиональных образовательных учреждений (далее – ПОУ).

4.4. К участию приглашаются студенты и сотрудники ПОУ, учреждений высшего образования (далее – ВУЗ), учреждений дополнительного образования, специалисты, ответственные за организацию профориентационной работы в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга.

4.5. Порядок проведения Фестиваля:

4.5.1. Презентация профессиональных образовательных учреждений в форме выступления театров моды и арт-студий (на подиуме). Регламент выступления - не более 4 минут.

4.5.2. Мастер-классы с элементами профессиональных проб. Каждому участнику (ПОУ, ВУЗу) предоставляется помещение для проведения мастер-класса или профессиональных проб. Каждый учащийся может принять участие в двух мастер-классах по выбору согласно маршрутному листу. Индивидуальные маршрутные листы, подготовленные в соответствии с полученными заявками от ОУ, обучающиеся получают при регистрации на мероприятии. Продолжительность знакомства с одним учебным заведением – 20 мин. В течение мастер-класса обучающимся предоставляется возможность познакомиться с ПОУ И ВУЗом, подготовившим мастер-класс. Список мастер-классов будет опубликован на официальном сайте ГБНОУ ДУМ СПб: <http://www.dumspb.ru/> после 10.11.2019. а также направлен на электронные адреса ОУ, известивших о своем намерении участвовать в Фестивале. Мастер-классы проводят преподаватели, мастера профессиональных образовательных учреждений, ВУЗов, учреждений дополнительного образования и студенты под их руководством.

4.5.3. Площадка профориентационного нетворкинга проводится в форме круглого стола, участниками которого являются работодатели и обучающиеся, а также родители обучающихся (официальные представители). Возможно проведение профориентационного взаимодействия «работодатели – родители» во время прохождения группами обучающихся мастер-классов. Представители работодателей приглашаются по рекомендации ПОУ и ВУЗов, это могут быть предприятия-партнеры образовательных организаций.

4.6. Требования к заявкам:

4.6.1. Учреждения (профессиональные образовательные учреждения, учреждения высшего образования, учреждения дополнительного образования), желающие принять участие в проведении мероприятий Фестиваля, подают заявку на участие по форме Приложения 1 до 10.11.2019 по электронному адресу: profsamooopredeleniye@mail.ru. Электронные презентации или видеоролики для сопровождения выступлений, а также мультимедийные материалы, необходимые для сопровождения представления ПОУ или ВУЗа (видеоролик, мультимедийная презентация), принимаются до 15.11.2019 по электронному адресу profsamooopredeleniye@mail.ru. Данные материалы будут использованы в информационном видеоматериале перед началом Фестиваля (с 13.30 до 14.00)

- 4.6.2. Для участия в мастер-классах Фестиваля общеобразовательные учреждения информируют организаторов о своем намерении до 10.11.2019 по электронному адресу: profsamoopredeleniye@mail.ru и подают заявку на участие по форме Приложения 2 в соответствии с представленным им списком мастер-классов до 18.11.2019 по электронному адресу: profsamoopredeleniye@mail.ru.
- 4.6.3. Один учащийся может принять участие в двух мастер-классах по выбору (продолжительность мастер-класса – 30 минут).
- 4.6.4. Педагоги, сопровождающие учащихся общеобразовательных учреждений, получают индивидуальные маршрутные листы на посещение мастер-классов при регистрации в день проведения Фестиваля.
- 4.7. В соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона № 152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных», участники (законные представители несовершеннолетних участников представляют письменное согласие на обработку персональных данных (Приложение 3).

5. Подведение итогов Фестиваля

5.1. По итогам Фестиваля все участники, задействованные в организации и проведении мероприятий Фестиваля, получают благодарственные письма ГБНОУ ДУМ СПб. Выдача сертификатов участия не предусмотрена.

5.2. Презентации участников фестиваля будут размещены на официальном сайте ГБНОУ ДУМ СПб в разделе «Городской центр содействия профессиональному самоопределению детей и молодежи».

6. Контактная информация

Городской центр содействия профессиональному самоопределению детей и молодежи
ГБНОУ ДУМ СПб,

Тел.: (812) 246-08-57, эл. почта: profsamoopredeleniye@mail.ru.

ЗАЯВКА
на проведение мероприятия в рамках
XI ГОРОДСКОГО ФЕСТИВАЛЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА
«МАГИЯ СТИЛЯ»

На каждое выступление творческого коллектива и каждый мастер-класс
заполняется свой блок в таблице

Полное название образовательного учреждения	
ФИО руководителя учреждения (полностью)	
Название презентации	
Название выступления творческого коллектива (Театра моды, студии и т.п)	
ФИО руководителя (руководителей) творческого коллектива, должность (полностью)	
Фамилия, имя (полностью) учащихся, принимающих участие в выступлении творческого коллектива	
Название мастер-класса с элементами профессиональных проб	
ФИО преподавателя, мастера ПО, подготовившего мастер-класс, должность (полностью)	
Фамилия, имя учащихся (полностью), принимающих участие в проведении мастер-класса	
Выставка творческих работ учащихся (да, нет)	
Указать необходимое оборудование и его количество (столы, стулья, необходимость подключения к электросети, количество розеток)	

Директор учреждения _____ / _____
(подпись) (ФИО)

МП

Примечание: заявка представляется на бланке образовательного учреждения, необходимо представление отсканированного (сфотографированного) документа с подписью и печатью руководителя, обязательно представление заявки в текстовой форме в формате .doc, .docx.

Благодарственные письма оформляются в соответствии с представленными в заявке данными.

ЗАЯВКА
на участие в мастер-классах
XI городского фестиваля профессионального мастерства
«Магия стиля»

Название ОУ (полное)	
Район города (где расположено ОУ)	
ФИО педагогического работника, сопровождающего учащихся (полностью)	
Должность сопровождающего (полностью)	
Фамилия, имя учащегося (полностью), класс	Названия двух мастер-классов, в которых планирует принять участие
1.	1. 2.
2.	1. 2.
3.	1. 2.
(количество строк в соответствии с планируемым количеством учащихся от ОУ)	

Директор учреждения _____ / _____
(подпись) (ФИО)

МП

Примечание: заявка представляется на бланке образовательного учреждения, необходимо представление отсканированного (сфотографированного) документа с подписью и печатью руководителя, обязательно представление заявки в текстовой форме в формате .doc, .docx.

Согласие на обработку персональных данных

В соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю Государственному бюджетному нетиповому образовательному учреждению Дворцу учащейся молодежи Санкт-Петербурга (далее – ГБНОУ ДУМ СПб) свое согласие на обработку моих персональных данных (данных ребёнка) в целях исполнения Положения о XI Городском фестивале профессионального мастерства «Магия стиля», при условии, что их обработка осуществляется уполномоченным лицом ГБНОУ ДУМ СПб, принявшим обязательства о сохранении конфиденциальности указанных сведений. Предоставляю ГБНОУ ДУМ СПб право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными (данными ребенка), включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. ГБНОУ ДУМ СПб вправе обрабатывать мои персональные данные (данные ребёнка) посредством внесения их в электронную базу данных, списки и другие отчетные формы.

Передача моих персональных данных (данных ребенка) иным лицам или иное их разглашение может осуществляться только с моего письменного согласия.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес ГБНОУ ДУМ СПб по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку надлежаще уполномоченному представителю ГБНОУ ДУМ СПб.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

ФИО совершеннолетнего; законного представителя несовершеннолетнего. Документ, удостоверяющий личность (вид, серия, номер, когда и кем выдан.)	ФИО ребенка, год рождения	Подтверждение согласия на обработку персональных данных

« ___ » _____ 20__ года

_____/_____
(подпись) (ФИО)