



Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по образованию

Государственное бюджетное негетиповое образовательное учреждение
Дворец учащейся молодежи Санкт-Петербурга

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБНОУ ДУМ СПб



Л.А.Еселева Л.А.Еселева

Приказ № 103-п от

« 19 » апреля 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по урегулированию споров между участниками
образовательных отношений
в Государственном бюджетном негетиповом образовательном учреждении
Дворце учащейся молодежи Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

Общим собранием

Протокол № 5

от « 11 » 04 2017 г.

Санкт-Петербург
2017

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в Государственном бюджетном нетиповом образовательном учреждении Дворце учащейся молодежи Санкт-Петербурга (далее – Положение) разработано в соответствии со ст. 45 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогических работников, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся и педагогам дисциплинарного взыскания.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ КОМИССИИ

2.1. Целью деятельности Комиссии является защита прав и законных интересов участников образовательных отношений (обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, педагогов).

2.2. Задачами деятельности Комиссии являются:

- урегулирование разногласий, возникающих между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование.
- анализ причин возникновения и профилактика конфликтных ситуаций в Государственном бюджетном нетиповом образовательном учреждении Дворце учащейся молодежи Санкт-Петербурга (далее – ГБНОУ ДУМ СПб).
- содействие развитию бесконфликтного взаимодействия в ГБНОУ ДУМ СПб.
- содействие профилактике и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций.

3. ПОРЯДОК ИЗБРАНИЯ КОМИССИИ

3.1. Комиссия создается в составе 6 человек из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников ГБНОУ ДУМ СПб, осуществляющего образовательную деятельность.

Сформированный состав Комиссии утверждается приказом директора ГБНОУ ДУМ СПб.

3.2. Члены Комиссии из своего состава выбирают председателя и секретаря.

3.3. Срок полномочий Комиссии составляет 1 года.

3.4. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

4.1. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается её председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 3 рабочих дней с момента такого обращения.

4.2. Обращение подается в письменной форме. В обращении в обязательном порядке указывается фамилия, имя, отчество лица, подавшего обращение; конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства; личная подпись и дата. К обращению могут быть приложены документы или иные материалы, подтверждающие указанные нарушения. Анонимные обращения комиссией не рассматриваются.

4.3. Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

4.4. Комиссия на своем заседании, выслушав мнение всех сторон конфликта, принимает решение. Комиссия имеет право приглашать на свои заседания иных участников образовательных отношений, помимо сторон конфликта. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не является препятствием для рассмотрения обращения по существу.

4.5. Комиссия обязана в течение 30 рабочих дней со дня поступления обращения рассмотреть его и принять по нему решение.

4.6. Решение Комиссии считается правомочным, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов Комиссии.

4.7. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

4.8. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывают все члены Комиссии.

4.9. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в ГБНОУ ДУМ СПб и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

4.10. Решение Комиссии может быть обжаловано в порядке установленном законодательством Российской Федерации.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КОМИССИИ

5.1. Комиссия имеет право:

5.1.1. Принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательных отношений.

5.1.2. Запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса.

5.1.3. Рекомендовать руководителю ГБНОУ ДУМ СПб внести изменения в локальные акты с целью демократизации основ управления или расширения прав участников образовательных отношений.

5.2. Члены Комиссии обязаны:

5.2.1. Присутствовать на всех заседаниях Комиссии.

5.2.2. Принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений в устной или письменной форме.

5.2.3. Принимать решения по заявленным вопросам открытым голосованием.

5.2.4. Своевременно принимать решение, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления.

5.2.5. Давать обоснованные ответы заявителям в письменной форме в соответствии с законодательством Российской Федерации.



Handwritten signature or scribble in blue ink.