



СОГЛАСОВАНО
Заместитель председателя
Комитета по образованию

А.А. Борщевский

2019 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБНОУ ДУМ СПб



Л.А. Еселева

2019 года

ПОЛОЖЕНИЕ

**о городской выставке-конкурсе поздравительных плакатов
«В этот праздник мы желаем...»,
посвящённой 75-летию Дворца учащейся молодежи Санкт-Петербурга,
среди обучающихся государственных профессиональных образовательных
учреждений, воспитанников государственных образовательных учреждений для
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, учащихся
специальных (коррекционных) подразделений
общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга,
находящихся в ведении Комитета по образованию**

1. Общие положения

1.1. Положение о городской выставке-конкурсе поздравительных плакатов «В этот праздник мы желаем...», посвящённой 75-летию Дворца учащейся молодежи Санкт-Петербурга, среди обучающихся государственных профессиональных образовательных учреждений, воспитанников государственных образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, учащихся специальных (коррекционных) подразделений общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию (далее – Положение), определяет цель и задачи городской выставки-конкурса поздравительных плакатов «В этот праздник мы желаем...» (далее – Выставка-конкурс), порядок ее организации, проведения, подведения итогов и награждения победителей.

1.2. В 2019/2020 учебном году Выставка-конкурс посвящена 75-летию Дворца учащейся молодежи Санкт-Петербурга.

1.3. Официальная информация о Выставке-конкурсе размещена на сайте Комитета по образованию (адрес сайта: <http://k-obr.spb.ru/>) и сайте Государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения Дворца учащейся молодежи Санкт-Петербурга (далее – Дворец учащейся молодежи Санкт-Петербурга) (адрес сайта: www.dumspb.ru).

2. Цель и задачи Выставки-конкурса

2.1. Выставка-конкурс проводится с целью приобщения детей и подростков к истории, традициям, материальному и культурному наследию Дворца учащейся молодежи Санкт-Петербурга.

2.2. Задачи Выставки-конкурса:

– пробуждение интереса у детей и молодежи к творческой деятельности Дворца учащейся молодежи Санкт-Петербурга;

- создание условий для самореализации детей и подростков, развитие у них художественного и творческого мышления.

3. Организатор Выставки-конкурса

3.1. Организатор Выставки-конкурса – Дворец учащейся молодежи Санкт-Петербурга. Дворец учащейся молодежи Санкт-Петербурга назначает Организационный комитет Выставки-конкурса (далее – Оргкомитет).

3.2 Оргкомитет Выставки-конкурса:

- осуществляет общее руководство;
- определяет состав жюри;
- утверждает план подготовки;
- определяет состав участников;
- проводит награждение победителей.

3.3 Выставка-конкурс проводится при поддержке Комитета по образованию.

4. Условия участия в Выставке-конкурсе

4.1. В Выставке-конкурсе принимают участие обучающиеся государственных профессиональных образовательных учреждений (далее – ГПОУ), воспитанники государственных образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, учащиеся специальных (коррекционных) подразделений общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию.

4.2. Конкурсная работа, представленная участником, должна быть авторской. Количество работ одного автора не ограничено. Возможно как индивидуальное участие, так представление работ, выполненных творческими группами (не более пяти человек в группе). Количество работ не ограничено.

4.3. Возраст участников Выставки-конкурса не ограничен.

4.4. Возрастные категории участников Выставки-конкурса:

- категория А – до 12 лет;
- категория В – от 13 до 15 лет;
- категория С – от 16 лет и старше.

4.5. Заявки на участие и работы принимаются с 09.09.2019 до 23.09.2019 по адресу: Литейный пр., д.51а (вход с наб. реки Фонтанки, д.34а), кабинет 310, отдел «Экспозиционно-выставочный центр», Дворец учащейся молодежи Санкт-Петербурга

4.6. К конкурсной работе должны прилагаться: оригинал заявки по предлагаемой форме (Приложение, таблица 1), копии студенческих билетов (для обучающихся ГПОУ), заверенные заместителем директора по учебно-воспитательной работе (либо заверенная справка о том, что участники являются на дату подачи заявки обучающимися ГПОУ). От учреждения принимается только одна общая заявка для участия в Выставке-конкурсе (исключение – учреждения с несколькими учебно-производственными площадками (далее – УПП), в таком случае количество заявок может соответствовать количеству УПП, но не более одной заявки от одной УПП).

4.7. Каждая работа должна быть снабжена этикеткой в печатном виде (Приложение, таблица 2). Этикетка должна быть прикреплена к работе скрепкой. Работа также должна быть подписана на обратной стороне или снабжена второй этикеткой.

4.8. Работы с ненадлежащим образом оформленной заявкой или поданные после сроков, указанных в п.4.5 Положения, к участию в Выставке-конкурсе приниматься не будут.

4.9. Форматы работ: А4, А3, А2. Работы принимаются без рам.

4.10. Работы, направленные на разжигание расовой, национальной, социальной, религиозной розни, пропагандирующие насилие, противоречащие законодательству РФ и морально-этическим устоям, к участию в Выставке-конкурсе приниматься не будут.

4.11. Подавая заявку на участие в Выставке-конкурсе, участник (-ки) или законный представитель (-ли) в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27.07. 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждают свое согласие Дворцу учащейся молодежи Санкт-Петербурга на обработку их персональных данных при условии, что данная обработка осуществляется уполномоченными лицами Дворца учащейся молодежи Санкт-Петербурга, принявшими обязательства о сохранении конфиденциальности указанных сведений, и предоставляют Дворцу учащейся молодежи Санкт-Петербурга право осуществлять все действия (операции) с их персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Дворец учащейся молодежи Санкт-Петербурга вправе обрабатывать персональные данные участников Выставки-конкурса посредством внесения их в электронную базу данных, списки и другие отчетные формы.

4.12. На экспозиции Выставки-конкурса представляются работы победителей и работы, отобранные для экспонирования.

5. Сроки проведения Выставки-конкурса

5.1. Выставка-конкурс проводится с **14.10. 2019 по 15.11.2019.**

6. Условия проведения Выставки-конкурса

6.1. Тематика: 75-летие Дворца учащейся молодежи Санкт-Петербурга.

6.2. Номинации:

- «Рисунок»;
- «Компьютерная графика».

6.3. Подведение итогов проводится в соответствии со следующими критериями:

- соответствие тематике Выставки-конкурса;
- оригинальность и новизна идей, наличие авторских находок и решений;
- нестандартное графическое и композиционное решение;
- техника и культура исполнения, аккуратность и мастерство автора.

6.4. Авторы работ или их представители (педагоги) должны забрать представленные работы в течение месяца после завершения Выставки-конкурса. По истечении данного срока работы возможно забрать в июне 2020 года по запросу от учреждения. Дворец учащейся молодежи Санкт-Петербурга не несёт ответственность за сохранность работ после указанного периода.

6.5. Дворец учащейся молодежи Санкт-Петербурга оставляет за собой право отбора лучших работ для участия в итоговой выставке в мае 2020 года.

6.6. Работы победителей Выставки-конкурса остаются в фонде Дворца учащейся молодежи Санкт-Петербурга.

7. Жюри Выставки-конкурса

7.1. Для оценки работ участников Выставки-конкурса и определения победителей создается Жюри Выставки-конкурса (далее – Жюри).

7.2. Члены Жюри обязаны соблюдать Положение.

7.3. Результатом работы членов Жюри является заполненная и подписанная итоговая оценочная ведомость.

7.4. **Итоги работы Жюри обсуждению и пересмотру не подлежат.**

7.5. Жюри имеет право не присуждать призовое место, присуждать два призовых места, присуждать дополнительные поощрительные дипломы.

8. Награждение победителей Выставки-конкурса

8.1. Победители награждаются дипломами I, II, III степени в каждой номинации. Сертификаты за участие выдаются по запросу в электронной форме. Запрос в свободной форме с указанием названия Выставки-конкурса, полным наименованием учреждения, а также списком участников Выставки-конкурса необходимо отправить по электронному адресу: evc.dum@yandex.ru в течение 14 дней после открытия выставки. Запросы, отправленные после указанного срока, не обрабатываются. Сертификаты за участие могут быть персональными или коллективными, на усмотрение Оргкомитета.

8.2. Результаты Выставки-конкурса будут размещены на официальном сайте Дворца учащейся молодежи Санкт-Петербурга в течение 14 дней после ее завершения. Адрес сайта: www.dumspb.ru

9. Финансирование Выставки-конкурса

9.1. Финансирование Выставки-конкурса осуществляется за счет бюджетных средств Комитета по образованию.

9.2. Участие в Выставке–конкурсе бесплатное.

Консультации и справки по вопросам проведения Выставки-конкурса:

Тел./факс: (812)719-83-29; отдел «Экспозиционно-выставочный центр» Дворца учащейся молодежи Санкт-Петербурга Электронная почта: evc.dum@yandex.ru

Адрес сайта: www.dumspb.ru

ЗАЯВКА

**на участие в городской выставке-конкурсе поздравительных плакатов
«В этот праздник мы желаем...»,
посвященной 75-летию Дворца учащейся молодежи Санкт-Петербурга,
среди обучающихся государственных профессиональных образовательных
учреждений, воспитанников государственных образовательных учреждений
для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
учащихся специальных (коррекционных) подразделений общеобразовательных
учреждений Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию**

Наименование образовательного учреждения (полностью) _____

Контактная информация: телефон, факс _____

Город/район Санкт-Петербурга _____

Количество работ: _____

ФИО директора (полностью) _____

Таблица 1

Список конкурсантов и название работ

№ п/п	Номинация	Возрастная категория	ФИ участника* (полностью)	Название работы	Ф.И.О.(полностью) должность педагога-руководителя. Контактный телефон
			*		

В случае, если работа носит коллективный характер, в графе указываются ФИ (полностью) всех авторов.

Директор _____
подпись _____ ФИО _____

М. П.

Примечание

- заявка должна оформляться на бланке учреждения;
- печать и подпись руководителя учреждения – обязательны.
- сертификаты участников забираются руководителями или представителями учреждения в течение месяца после окончания выставки.

Таблица 2

Этикетка

Название работы
Автор, возраст
Учреждение
Руководитель
*Шрифт Times New Roman
14, интервал 1,0.*

«Легенды Санкт-Петербурга»
Иванов Иван, 17 лет
ГБНОУ ДУМ СПб
Руководитель: Иванова И.И.